

**GHIZLANE EZZAHIR**  
N°24 ENAJRANI BOURGONE  
Casablanca  
36ans  
Célibataire  
GSM : 00212 665 074 696  
Email: [egh.chec@gmail.com](mailto:egh.chec@gmail.com)



**TRILINGUE**  
**LEADERSHIP, SENS DE L'ANALYSE, ORGANISATION,  
RIGUEUR, CREATIVITE**

**- Certificats et Diplôme universitaire :**

- 2015 : Technicien en génie civil «IFCA»
- 2011 : Diplôme Comptabilité Générale
- 2010 : Diplôme de Réflexologie du «Centre international du développement humain»
- 2007 : Diplôme Universitaire «LICENCE études anglaises» de l'Université Hassan II Ain Chock
- 2007: Diplôme «Word, Excel, Power point»
- 2004 : Baccalauréat littérature

**-Expérience Professionnelle:**

**01-11-2019 au 30-12-2019 : participation à l'élaboration de l'offre technique et financière (appel d'offres nouveau port de Safi) au sein de CHINA COMMUNICATION CONSTRUCTION COMPANY**

- Recherche et sélection des fournisseurs spécifique et propriétaire de carrière
- Négociation avec les organisme étatique et autorités régionale
- Interprétation technique Anglais- Français / Français- Anglais

**01-01-2012 au 30-07- 2019 : Responsable administrative et financier au sein de CHINA HARBOUR ENGINEERING MOROCCO SUCCURSALE**

- Gestion administrative du siège de l'entreprise
- Suivi et régularisation des contrats salariés étrangers de l'entreprise
- Taches comptables liées au calcul, au paiement et à la déclaration de la CNSS, IGR ...
- procédures douanières (documentation, contact transitaire ...)
- Sélection et suivi des appels d'offres (ONEE, ANP, DRP,...) création dossier administratif
- Etablissement des rapports de visite des lieux (dimensionnement technique, matériaux)
- Suivi et sélection des fournisseurs locaux et propriétaire de carrière
- Interprète Arabe/Anglais et Français/Anglais
- Recrutement de personnel : sélection des CV, entretiens préalables, ....

**2009-2011 • Responsable de département vents & Achats au sein de «TIENS MAROC»**

- Adjoint du Directeur Financier
- Gestion du stock
- Gestion des magasins agréés par la marque (formation vente produit, motivation, visites contrôle qualité)

**- Langues**

- Arabe : Langue maternelle
- Anglais : Bilingue
- Français : Lu écrit parler
- Chinoise : Niveau intermédiaire

**Activités culturelles**

Participation à des compétitions intellectuelles

**-Temps libre :**

Voyages, lecture de romans et magazines professionnels, yoga, marche rapide

**-Autre**

Permet de conduite type B obtenue en 2015

Négoce internationale

Prospection en faveur du CENTRE DES ECHANGES ECONOMIQUE ET CULTURELS MAROC CHINE