

Sophia BAOUABI



Informations personnelles



Sophia BAOUABI



leader.sophia@gmail.com



0664953724



24, Rue pékin App 07
Océan
10040 Rabat



15 mai 1990



Permis B

Compétences

Techniques de négociation ●●●●●

Etude de marché ●●●●●

Marketing stratégique et opérationnel. ●●●●●

Gestion des événements et séminaires événementiel ●●●●●

Langues

ARABE ●●●●●

FRANCAIS ●●●●●

ANGLAIS ●●●●●

Formation

MBA – Banque, Finances et Assurances BAC+5 sept. 2015 – juil. 2016
ESLSCA – Ecole supérieure libre des sciences commerciales appliquées, RABAT

Master en management stratégique et financier BAC+4 sept. 2014 – juil. 2015
ESLSCA – Ecole supérieure libre des sciences commerciales appliquées, RABAT

LICENCE FONDAMENTALE en économie et gestion BAC+3 sept. 2014 – juil. 2017
FSJES – Faculté des Sciences Juridiques, Economiques et Sociales, Souissi, RABAT

BBA – Marketing et Communication BAC+3 sept. 2011 – juil. 2014
IFAM Institut Franco-Américain de management, PARIS

Baccalauréat Sciences expérimentales sept. 2010 – nov. 2011
CIDERA – Lycée agricole de Témara, TEMARA

Expérience professionnelle

Responsable bureau de gestion direct août 2021 – présent
AXA ASSURANCE MAROC, AIN AOUDA

- Créer et développer le portefeuille clients;
- Identifier les besoins des clients;
- Apporter conseil et expertise;
- Assurer le SAV;
- Préouverture et suivi des dossiers sinistre...

Team leader avr. 2021 – juin 2021
Excell Assistance, Marrakech

- Aide à l'atteinte des objectifs,
- Analyse des statistiques, écoutes et debriefs auprès des agents.
- Réalisation des rapports quantitatifs et qualitatifs de l'équipe.
- Animation des réunions de mise au point, corrections, motivations de l'équipe et réalisation de comptes rendus au chef de projet.

Gestionnaire de portefeuille client nov. 2020 – mars 2021
LM Group, RABAT

- Vérification et contrôle des contrats d'assurance.
- Organisation, mise à jour et enregistrement des dossiers.
- Traitement des réclamations courantes.
- Coordination et médiation des informations.

Technico-commerciale juin 2020 – nov. 2020
OBK TECHNOLOGIES – AUDITEC, RABAT

- Réception et détection du besoin du patient
- Présentation des produits et argumentation adaptée
- Maîtrise des techniques de vente, suivi et fidélisation des patients

Centres d'intérêt

- Musique
- Art dramatique
- Vélo, gymnastique
- Actions humanitaires
- Bénévolat

Qualités

- Autonome
- Rigoureuse
- Organisée
- Dynamique
- Respectueuse

Gestionnaire sinistre

juin 2017 – mai 2020

AXA SERVICES MAROC, Centre de services et d'expertise, RABAT

- Déclaration et traitement des sinistres, suivi des dossiers et dénouement des opérations
- Traitement des rapports d'expertise, règlement des dossiers sinistres
- Assistance des courtiers, agents généraux et collaborateurs
- Fidélisation et rétention des clients insatisfait

Chargée des opérations à l'international – Stage

mai 2017 – juin 2017

ATTIJARIWafa Bank, Centre d'affaires, KENITRA

- Réglementation de changes, domiciliation des titres d'importation.
- Règlement du commerce international (Crédits documentaires, Remises documentaires et règlements directs).
- Apurements des dossiers d'importations.

Chargée de clientèle

sept. 2015 – févr. 2016

MCC – Marketing Call Center, RABAT

- Back Office, Compagne de fidélisation,
- Enquête de satisfaction, prise de rendez-vous
- Enrichissement de base de données

Assistante de direction commerciale

mai 2012 – juin 2014

CAPACOM Import/Export, RABAT

- Prospection clientèle Passation des commandes
- Assistance direction commerciale
- Etablissement des factures
- Gestion du portefeuille clients Suivi et étude de satisfaction

Activités extra-professionnelles

RESPONSABLE D'AGENCE ET

juil. 2021 – présent

AUDIOPROTHESISTE (Bénévolat)

AUDINA MAROC (Centres de correction auditive), RABAT

- Prise en charge des patients malentendants dès leur arrivée jusqu'à adaptation des aides auditives.
- Traitement et suivi des dossiers de prise en charge, remboursement et accord préalable des patients mutualistes.
- Compagne de dépistage auprès des délégations et association des personnes en besoins d'appareillage et en difficulté financière...

RESPONSABLE MARKETING ET COMMUNICATION

mars 2016 – juin 2018

B3C – Baouahi et consorts pour le commerce et la culture

S.A.R.L., KENITRA

- Administration des ventes des œuvres d'art.
- Exposition des tableaux réalisés au sein de l'atelier B3C.
- Gestion des salles d'expositions et événements artistique