

**HAMILI Yasmine**

**Date et lieu de naissance**: 09/09/1989 à Kouba

**Adresse**: 07 rue said youyouz sidi m’hamed **Tél:** 0549 23 87 62

**E-mail** : minouyou102@gmail.com

 **CURRICULUM VITEA**

**DIPLOME :**

* ***BAC 2009 :*** Lycée Ibn Nass specialité (Langues).
* ***2010-2014 :*** Licence en sciences juridiques (Droit privé) à la faculté de droit, ***Alger – Algerie***.

***Langues :* Français :** bien

**Arabe :** Trés bien

 **Anglais :** Moyen

**CONNAISSANCES PARTICULIERES :**

* ***Logiciels maîtrisés :*** bureautique (Word – Excel – PowerPoint) – Windows – Web – mail
* ***2015-2018 :*** Assistante administrative dans une école de formation (energie renouvelable, panneau solaire).
* ***02 /05/21 – 16/11/22 :*** Chef de bureau 1er degré au sein de l’entreprise ***E.P.E RAIL ELECTR SPA*** (filiale **SNTF**)***.***

**QUALITES:**

 Dynamique, rigoureuse, ponctuelle avec esprit d'equipe.

**EXPERIENCES PROFESSIONNELLES :**