

Contact

Téléphone:

+212643039832

Mail:

Soumiafadili2000@gmail.com

Adresse:

Hay saada n 205 souk sebt ouled nemma

Site Web:

www.soumiafadili.pb.online Permi :B

LinkedIn: Soumia fadili

Compétences

- Administration réseaux.
- Cisco packet tracer, VMware, virtualbox
- programmation structurée :HTML, css, python, c, c++ et java.
- Administration réseaux sous windows et Linux
- Configurations des périphériques réseaux
- Bureautique
- Photoshop

Qualité

- La motivation.
- La créativité
- Le bon relationnel.
- La passion

Langues

• Arabe: langue maternelle

Anglais : courantFrançais : courant

• Allemand: B1

FADILI SOUMIA

TECHNICIEN SPÉCIALISÉ EN RÉSEAUX INFORMATIQUE

Formations

Certificat de langue allemande

2024-2025

Centre de formation ECLIPSE

Certificat en PYTHON

2020

Python institut

Technicien

spécialisé en réseaux

2018-2020

informatique

L'Office de la formation professionnelle et de promotion du travail

BAC Sciences de la Vie et de la Terre

2018

Lycée technique Al-Khwarizmi

Expériences professionnelles

Rressources humaines

2 mois 2021

Commune de Souk sebt ouled nemma stage

- Remise des licences Administratives et des attestatins administratives annuelles, exceptionnelles et de maladie.
- Gérer les dossiers des salariés affiliés aux régimes de retraite et de réserve sociale.
- Maintenir l'ordre en surveillant l'assiduité et la régularité des employés et leur respect des horaires de travail ;

secrétaire-greffier

2021

tribunal du premier instance stage

- Classement des dossiers de poursuites.
- Enregistrement des poursuites déposées auprès du tribunal sur la plateforme
- Conserver les documents nécessaires, nommer le juge responsable et fixer la date de l'audience.

Secrétaire

2021-2024

AUTO ÉCOLE ROUICHA

- Enregistrez les chauffeurs sur la plateforme.
- Former les conducteurs et les accompagner pour l'obtention du permis de conduire.
- Déterminer la date de l'examen avec les documents nécessaires au dossier.