

Hajar BOUCHDY

07/04/1997 • Célibataire

Hay cherifa rue 14 imm. 16 A N° 3 - Casablanca • Maroc

Mobile (+212) 7 74 73 78 60 • M@IL abouchdy@gmail.com



- Dynamique, motivée, organisée et ayant le sens de responsabilité, je sais m'adapter à des contextes et des environnements de travail différents.
- Mon objectif est de m'intégrer et évoluer dans une structure qui pourra exploiter mes compétences, mes aptitudes, mes acquis théoriques aussi bien que pratiques.

Formations

- 2018/2019 :** Licence branche littérature études Anglaise à l'**Université Hassan 2 - Casablanca**
- 2017/2018 :** 2ème année d'études supérieures branche littérature études Anglaise à l'**Université Hassan 2 - Casablanca**
- 2016/2017 :** 1ère année d'études supérieures branche littérature études Anglaise à l'**Université Hassan 2 - Casablanca**
- 2015/2016 :** 1ère année d'études supérieures branche Economie à l'**Université Hassan 2 - Casablanca**
- 2014/2015 :** Baccalauréat au lycée **Abdelkrim El Khettabi – Casablanca**

Stages

- 2019 :** Stage de pré-spécialisation dans le service accident de travail au de «**Atlanta Assurance**»
- 2018 :** Stage de perfectionnement dans le service accident de travail au de «**Atlanta Assurance**»
- 2017 :** Stage d'apprentissage dans le service archive et saisie au de «**Atlanta Assurance**»

Expériences

Avril 2020, Aout 2021,

«ALLO MASQUES Filiale KECHLY» / Animatrice Stands CASABLANCA & MOHAMEDIA :
Développement de l'activité commerciale (Vente des masques durant période COVID),
Analyse quotidien des résultats, définition des objectifs,
Reporting hebdomadaire et animation des stands.

Novembre 2018, Décembre 2019

«CENTRE ACCOLADE» Gestionnaire clients BtoB/BtoC,
Gestion du portefeuille client, traitement des réclamations, traitement des commandes et SAV.

Janvier 2017, Janvier 2018

«LMM AGENCEMENT» Assistante de direction générale,
Gestion des plannings, l'accueil, préparation des réunions et traitement de la paperasse administrative.

Septembre 2015, Aout 2016

«KM INVEST» Agent commercial,
Prospection de nouveaux clients.

Connaissances

Informatiques :

Pack office (Word, Excel, Access and PowerPoint).
Adobe Acrobat. Gestion de base de données.

Langues

Linguistiques :

Arabe : Langue natale. **Français :** Bilingue. **Anglais :** Bilingue.

Loisirs et intérêts personnels

Goût prononcé pour la découverte de toute activité nouvelle et future.
Esprit d'équipe, créativité, capacité de concentration.

Me tenant à votre disposition pour un prochain entretien.