



الاسم : عمرو يوسف عبدالعاطي

العنوان : 55 شارع السادات. فيصل . الجيزة

المؤهّل : نظم معلومات ادارية

الايمل : amrelsker17@gmail.com

الموبيل : 01120212626

تاريخ الميلاد : 10/10/1989

الخبرات العملية

- ✓ مدير منطقة الجيزة فوادفون اوت سورس داخل اسواق المحمل من عام 2010 الى 2011
- ✓ مدير منطقة الجيزة اتصالات اوت سورس داخل اسواق المحمل من عام 2011 الى 2012
- ✓ محصل ديون بنوك لدي مكتب الديب الوكيل القانوني لبنك HSBC و بنك الاهلي المصري و بنك المصرفية السعودية من عام 2013 الى عام 2014
- ✓ ادارى بمركز الاقليمي للاغذية و اعلاف بمركز البحوث الزراعية من 2015 الى 2020
- ✓ نائب مدير فرع تاي شوب للتجارة والتوزيع من عام 2015 الى 2022
- ✓ مساعد ريس قسم المنزلي لدي رنين
- ✓ نائب مدير فرع لوفوال (فاشون -ايشاربات)
- ✓ نائب مدير فرع اسكادا (فاشون - ايشاربات)

شهادات خبرة

شهادة خبرة من تاي شوب للتجارة والتوزيع من عام 2015 الى 2022 (خدمة عملاء - مبيعات - ادارة فرع)

كورسات

- ✓ خدمة عملاء (انواع العملاء - كيفية حل جميع مشاكل- كيفية ايجاد حلول ممتازة وفعالة)
- ✓ فن اسياسيات البيع (البيع بذكاء - خدمة العملاء - التنقيب عن العملاء - تفحص نقاط التماس العميل)
- ✓ مبادئ الموارد البشرية
- ✓ المهارات الناعمة (محاور نجاح الستة - مهارة تحديد الهدف - مهارة تنظيم الوقت -مهارات الاتصال)
- ✓ التسويق الرقمي (تحسين محركات البحث - التحليل الرقمي - التواجد الرقمي الصحيح)
- ✓ مهارات العمل الجماعي والقيادة الفعالة (مهارات القيادة - مهارات العمل الجماعي - مهارات التفويض والارشاد)

✓ ICDL الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الآلي

✓ مهارات التطوير المهني

✓ الإبداع في العمل

✓ اتيكيت المهني

دورات تدريبية من أكاديمية hp life

✓ العلاقات العامة من hp life

✓ التسويق على منصات التواصل الاجتماعي من hp life

✓ البيع عبر الانترنت من hp life

✓ تأسيس مشروع صغير من hp life

✓ فن أساس البيع من hp life

✓ القيادة الفعالة من hp life

✓ العقلية الناجحة من hp life

دورات لينكدان

• _ميكروسوفت ٣٦٥

• ادارة الوقت

• مهارات العمل الجماعي

• مهارات قيادة الفريق

• مهارات ايجاد حلول ممتازة وفعالة لحل المشاكل المتوقعة اثناء العمل

المهارات الشخصية

- ✓ العمل ضمن فريق عمل
- ✓ قيادة فريق
- ✓ العمل تحت ضغط
- ✓ استخدام الحاسب الالى
- ✓ خدمة العملاء
- ✓ المبيعات
- ✓ التعلم والتطوير
- ✓ مهارات التواصل
- ✓ تعليم الفريق والعمل على نقاط الضعف لديهم وتطوير نقاط القوة
- ✓ ادارة الوقت
- ✓ العمل علي جداول و تصميم جداول اكسيل
- ✓ العمل علي برنامج الورد اوفس
- ✓ العمل علي إرسال واستقبال الايميلات اوت لوك