

Curriculum vitae

Nom /Prénom: CHERIK Saïd
Date et lieu de naissance : 25/10/1985 à Bejaia
Nationalité : Algérienne
Situation familiale : Marié
Adresse : Cité AADL 1104 lgts, Bt E3 N° 13 Baba Hassen Alger
Tél : 05 55 14 76 26 / 06 70 28 31 48 / 06 99 95 81 99
E-mail: cheriksaid@hotmail.fr / s.cherik@imetal.dz



Diplômes obtenus

- **Master en Audit et Contrôle de Gestion**, 1^{ère} promo, 2017-2019 à l'Institut Algérien des Hautes Etudes Financières (IAHEF).
- **Ingénieur d'état en Statistiques et Economie Appliquée**, option **conjoncture économique et prospective**, promo 2010 à l'Ecole Nationale Supérieure des Statistiques et d'Economie Appliquée (ENSSEA) EX-INPS, Ben aknoun – Alger.
- **Baccalauréat** série science année 2005, lycée Mohamed ISSIAKHEM Cheraga –Alger.

Stages et Formations

- Les 27 et 28/11/2019, participation au séminaire sur **l'audit comptable et financier**, organisé par **l'Institut Working**.
- Les 07 et 08/12/2016, participation au séminaire sur **les pratiques GRH et maitrise du droit du travail**, organisé par **l'Institut Working**.
- Les 19 et 20/10/2016, participation au séminaire sur **l'Audit opérationnel technique en milieu industriel animé par TOMASO CAPURSO**, organisé par **l'Association des Auditeurs et Consultant Interne Algériens (AACIA)**.
- Les 22 et 23/05/2016, participation à la 3^{ème} **conférence Maghrébine de l'Audit interne (un métier en innovation continue)**, organisée par **l'Association des Auditeurs et Consultant Interne Algériens (AACIA)**
- Du 25 au 28/05/2014, **participation au Séminaire sur l'Audit Interne portant objet « Rédaction et maitrise des rapports d'audit »** organisé par **IFERST**
- Formation accélérée de 23 jours en alternance (période du 17/09/2013 au 13/01/2014) **attestation de Degré Professionnel de l'Audit Interne (DPAI)**
- Les 24 et 25/06/2012, **participation au Colloque International sur l'Audit Interne**, Thème « **Quels apport de l'Audit Interne à « la performance » des organisations ?** », organisé par **l'Association des Auditeurs et Consultant Interne Algériens (AACIA)**
- Du 01/03/2010 au 30/08/2010, **Stage pratique de fin de Cycle à la Direction Générale de NAFTAL Cheraga**. Thème **"Etude prospective sur le GPL/c en Algérie"**
- Du 02/01/2010 au 28/02/2010, **formation sur l'étude et l'analyse des séries chronologique « logiciel EVIEWS » ENSSEA-Ben aknoun**

Expérience professionnelle

- Du 12/04/2023 à ce jour, ***Chef de la Division Gestion du Portefeuille*** à l'EPE Groupe des **Industries Métallurgiques et Sidérurgiques (IMETAL)** SPA, Paradou, Hydra, Alger.
 - Gestion et suivi d'un portefeuille de **20 Filiales** et **15 Entreprises (Joint-Venture)** en **partenariat et en participation**, directe et indirecte.
- Du 13/04/2020 au 11/04/2023, ***Directeur d'Etudes*** au niveau de la **Division Gestion du Portefeuille** à l'EPE Groupe des **Industries Métallurgiques et Sidérurgiques (IMETAL)** SPA, Paradou, Hydra, Alger.
- Du 14/05/2015 au 12/04/2020, ***Auditeur Sénior (Chef de missions)*** à l'EPE Groupe des **Industries Métallurgiques et Sidérurgiques (IMETAL)** SPA Paradou Hydra.
 - **Tâches confiées :**
 - Assister et collaborer avec le Directeur d'Audit Interne dans l'élaboration du plan annuel d'Audit Interne
 - Réaliser des missions d'Audit interne pour tout le groupe (société mère et filiales)
 - Rendre compte au Directeur d'Audit
 - Coordination des activités des structures Audit du Groupe
- Du 12/06/2014 au 13/05/2015, ***Chef de la Cellule Audit et Veille Organisationnelle*** à l'EPE **Groupe Industriel BATIMETAL** (société mère), antenne Paradou Hydra
 - **Missions et attributions :**
 - Animer, coordonner et planifier l'action de la Cellule d'Audit Interne du Groupe.
 - Programmer et réaliser des missions d'Audit pour tout le Groupe (Société mère et filiales du groupe)
 - Assurer la modélisation et le suivi de la mise en œuvre des outils et référentiels d'Audit interne.
 - Mettre en place le dispositif de contrôle interne de tout le Groupe (Société mère et Filiale)
 - Etablir et proposer au PDG les plans d'actions et bilans d'activité annuels d'audit concernant tout le Groupe
 - Etablir les rapports de missions d'Audit et rendre compte au PDG du Groupe
 - Le Suivi de la réalisation des objectifs fixés par les structures d'Audit des filiales
- Du 16/02/2013 au 12/06/2014, ***Auditeur*** à l'EPE **Groupe Industriel BATIMETAL** (société mère), antenne Paradou-Hydra
 - **Tâches confiées :**
 - Assister et collaborer avec le responsable de la Cellule d'Audit dans l'élaboration du plan annuel d'Audit Interne
 - Réaliser des missions d'Audit interne pour tout le groupe (société mère et filiales)
 - Rendre compte au Chef de la cellule d'Audit
 - Coordination des activités des structures Audit du Groupe

- Du 15/02/2012 au 15/02/2013, **Auditeur Junior** à L'EPE Groupe Industriel BATIMETAL (société mère), antenne paradou-Hydra
 - **Tâches confiées :**
 - Réaliser des missions d'Audit interne pour tout le groupe (société mère et filiales)
 - Coordination des activités des structures Audit du Groupe
- Du 15/10/2011 au 14/02/2012, **Ingénieur d'état en Statistiques** à l'Office National des Statistiques (Direction des Statistiques des Entreprises et de Suivi de la Conjoncture), les Annassers-Alger
 - **Tâches confiées :**
 - Réaliser les calculs statistiques et d'en faire l'analyse, le cas échéant.
 - Elaborer et mettre en œuvre de travaux statistiques.
 - Mener en outre des études et des enquêtes dans le domaine de la statistique
 - Définir les paramètres nécessaires à la conceptualisation de données et informations en rapport avec leur domaine d'activité.

Mandats d'Administrateur

- Membre du Conseil d'Administration de l'EPE SERSID Spa (Société d'Etudes, Réalisation Industrielle et Géotechnique), du 21/04/2021 au 20/04/2024.
- Membre du Conseil d'Administration de l'EPE ENR Spa (Entreprise Nationale de Récupération), du 26/04/2021 au 05/06/2026.

Connaissances linguistiques

- ❖ **Arabe** : écrire, lire et parler – très bien
- ❖ **Français** : écrire, lire et parler – très bien
- ❖ **Anglais** : écrire et lire – bien, parler - moyen

Compétences

- ✓ Maitrise des outils de l'audit interne.
- ✓ Maitrise de logiciels **BIG FINANCE** et **BIG PAIE**.
- ✓ Maitrise de l'outil informatique (**Word, Excel, Powerpoint...**).
- ✓ Maitrise et pratique de logiciel de la prospective : **MICMAC-MACTOR-MORPHOL**.
- ✓ Maitrise de logiciel de l'analyse statistique et de la prévision : **SPSS-EVIEWS-EXEL STAT**
- ✓ Bonne présentation avec un sens du contact et surtout le sens de la responsabilité.
- ✓ Capacités rédactionnelles, d'analyse et de reporting assez poussées.
- ✓ Rapidité, ouverture d'esprit et sens du travail en équipe.
- ✓ Grande rigueur, dynamique, motivé et ambitieux.
- ✓ Apte pour des déplacements.
- ✓ Possède un permis de conduire catégorie « B ».