



السيرة الذاتية CV

Name: Nora Sayed Mohamed Mansor

الاسم : نورا سيد محمد منصور

Mobile No.: 0562205181

أرقام الجوال: ٠٥٦٢٢٠٥١٨١

E-mail Address:

البريد الإلكتروني:

Norasayed123@gmail.com

Nationality:

Egyptian

الجنسية:

مصرية

Date of Birth:

19 – July – 1989.

تاريخ الميلاد:

١٩ – يوليو – ١٩٨٩.

Qualifications	المؤهلات التعليمية
<ul style="list-style-type: none">Bachelors degree of Faculty of commerce from Cairo University - Good grade	<ul style="list-style-type: none">بكالوريوس كلية تجارة – جامعة القاهرة ، بتقدير جيد .

Training Courses	الدورات التدريبية
Course in ICDL	دورة في اى سي دي ال
Place : Russian Cultural Institute in Egypt	المكان: المعهد الثقافي الروسي بمصر
Date : 2010	التاريخ: 2010
English language course	دورة في اللغة الانجليزية.
Location: Al Khwarizmi College - Al Ain	المكان : كلية الخوارزمي - العين
Date : 2013	التاريخ: 2013

Other Skills	مهارات أخرى
<ul style="list-style-type: none"> Team player with excellent communication skills and leadership skills. Reliable, flexible and hard working. Computer skills: PowerPoint, Microsoft Word, Excel, Outlook.. Speaking and writing Arabic languages fluently Speaking and writing English languages good 	<ul style="list-style-type: none"> مهارات الاتصال و العمل الجماعي و قيادة الفريق الجدية و المرونة في العمل مهارات في الحاسب الآلي: بور بوينت، الإكسل، مايكروسوفت ورد. تحدث وكتابة اللغة العربية بطلاقة تحدث وكتابة اللغة الانجليزية جيد

Of experience	الخبرات
<ul style="list-style-type: none"> Secretary at Homeplan Engineering Consulting Office in 2014. Secretary in the office of (Norah Al-Hajri Law and Legal Consultancy) in 2015 Cashier at Accounts Department (Servicing Company LLC) from the period 2016 till now. 	<ul style="list-style-type: none"> سكرتيره بمكتب (هوم بلان للاستشارات الهندسية) فى عام ٢٠١٤. سكرتيره بمكتب (نوره الهاجري للمحاماه والاستشارات القانونية) في عام ٢٠١٥. صراف بقسم الحسابات لدي (شركة خدماتي ذ.م.م) من الفترة ٢٠١٦ وحتى الان .