Curriculum Vitaé

**Les informations personnelles :**

Nom : Yahyaoui

Prénom : Ali

Date et lieu de naissance : 08/04/1972 à bir lahamar Tataouine

Numéro de téléphone : 93846656 /98799663

 **Les diplômes obtenus :**

1. Baccalauréat spécialité mathématique
2. Maitrise en sciences économiques (faculté des sciences économiques et de gestion de Tunis)
3. Certificat de formation en informatique et multimédia (international soft company)
4. **Langues acquises :**
* Arabe orale et écrit
* France Orale et écrit

**Expériences et emplois :**

 -travailler au sein d’une entreprise privée pour une période de 16 ans en service commercial comme suit.

 - 8 ans comme chef dépôt avec une mission de réception et de vente des marchandises, gestion de stock, suivie des commandes client, facturation ainsi le suivie de paiement de factures et la gestion de caisse de dépôt à côte de la nécessite du bon déroulement de service de personnel.

-8 ans de travail comme administrateur au siège de la société chargé de suivi de déroulement des mouvements des dépôts (mouvement de stock, suivi de crédit des clients et la coordination entre les caisses des dépôts et la caisse centrale et aussi le traitement d’inventaire ...)

\*une grande expérience en matière de calcule de stock

\*une grande expérience en matière de communication avec les personnelles, avec les clients et avec les fournisseurs.