***CURRICULUM VITAE***

**INFORMATION PERSONELLES**

* **Nom** : Guellil
* **Prénom** : Abdel illah
* **Date et lieu de naissance** : 08/03/1988 Sidi bel Abbes
* **N0.tèlèphone** : 05-56-36-97-71 / 07-76-71-68-16
* **Email** : Aguellil52@gmail.com
* Disposant D’un permis de conduire **B + C1 + D**

**Diplôme**

* Technicien supérieur en Marketing.
* Droit des affaires à l’université de la formation continue.
* Technicien supérieur en comptabilité et gestion.
* Inscrit en 3eme année gestion publique à l’université de la formation continue

 **Experience**

* Six moi de stage dans la chambre de commerce en marketing
* Six moi de stage dans la sécurité social en comptabilité et gestion .
* Quinze jour de stage a l hôpital en gestion publique
* 01-anneè dans l’entreprise de limonade :
* Agent commercial
* Inventaire
* Traitement des factures
* Achat et vent.
* Négociation avec client et fournisseurs.
* 2009-2011 agent techniques de bibliothèque à l’université, sidi bel Abbes.
* 2011- 2010 assistant administratif à l’université, sidi bel Abbes. 08H-16H
* 2015- réceptionniste dans un hôtel 4\* Au 10/04/2022. 16H-00H

**Savoir faire**

* une bonne métrise de l’outil informatique.
* une bonne métrise deux langues : Arabe –Français.

**DIVERS**

* Bonne constitution physique aiment le travail en groupe et dynamique.
* Apte de travail au niveau du jour comme de nuit.

**N.B**  je me tiens à votre disposition pour toute information complémentaire.