

- برنامج الاتفاقيات الدولية لمكافحة الفساد .
- برنامج تشريعات مكافحة الفساد في مصر .
- برنامج التعريف بظاهرة الفساد .
- دورة تدريبية في ادارة الازمات من المعهد العربي للدراسات اتحاد المعلمين العرب معتمدا من وزارة الخارجية المصرية .
- دورة تدريبية في برنامج مكافحة الفساد المالي والاداري معتمدا من وزارة الخارجية المصرية .
- شهادة مزاولة التحكيم التجاري الدولي معتمدة من غرفة التحكيم الدولي باللجنة الثقافية بالنقابة العامة للمحامين .

الوظيفة الحالية :

- موظف مدني بقسم التحقيقات والشكاوي مديرية أمن الاسكندرية بوزارة الداخلية (بمقام)

الخبرات السابقة :

- الفترة من ٢٠٠٥/٤/٣٠ الي ٢٠٠٩/٦/١ بقسم العلاقات العامة لشركة الامين للإستيراد والتصدير .
- الفترة من ٢٠٠٩/٦/٦ الي ٢٠١٤/٩/٢٨ : موظف مؤقت بوزارة الداخلية / جهاز المطبوعات .
- الفترة من ٢٠١٤/٩/٢٩ الي الآن ، موظف دائم بوزارة الداخلية منتدباً لجهاز المطبوعات و الصحافة الخارجية (مكتب الرقيب العام) الذي يقوم بمراقبة و مصادرة الكتب المخالفة للنظام العام و الاداب و الكتب الدينية المخالفة / برئاسة فرع الجهاز بالقاهرة ادارة الرقابة و ذلك للرقابة علي كافة المطبوعات الاجنبية الصادرة خارج البلاد و اعطاء الموافقة و التصريح اللازم بالموافقة للسماح بتصديرها و ذلك استيفاءً لعرض جمرك البريد علي الجهات الرقابية و كذلك الكتب الواردة للبلاد عن طريق البريد المصري والمنافذ .
- و ذلك بناءً علي القرار الوزاري رقم ٣٥٥٠ لسنة ٢٠١٤ في وظيفة من الدرجة (الثالثة (بجموعة وظائف (القانون) .
- الفترة من يوليو ٢٠٠٩ الي يناير ٢٠١١ ، التدريب علي اعمال الفحص و الرقابة و المصادرة للاعمال المنوط بها من قبل لجهاز بميناء الدخيلة البحري (ادارة المطبوعات / مبنى الهيئة العامة للرقابة علي الصادرات و الواردات) .