



# BENSAAD Amal

## CONTACT

 Amalnensaad@gmail.com

 06.02.03.78.33

 Sidi Yahya ahL angad, Oujda

 Amale-bensaad

## langues

Arabe

Français

Anglais

## Informatique

Microsoft office

Logiciel SAGE

## Centre d'intérêts



Lecture



Voyage



Musique

## ” PROFIL

Âgée de 21 ans, célibataire.

Déterminée et visionnaire, avec un grand potentiel, flexibilité et esprit d'équipe. L'ensemble des expériences professionnelles ont permis de façonner un set de compétences et d'utiliser mes capacités en toute efficacité. Mon objectif est de rejoindre une équipe dynamique et performante avec laquelle je peux mettre en œuvre mes connaissances professionnelles et mon esprit de créativité.



## FORMATIONS

- 2022 (1 Mois)  Formation Gestion Des Appels Téléphoniques  
 KAMAL PARC CENTRE MOHAMMADIA
- 2019 - 2021  Diplôme de technicien spécialisé en gestion des entreprises  
 CENTRE MIXTE
- 2018 - 2019  Baccalauréat en sciences humaines  
 LYCÉE AL IMAM ALI



## Expériences professionnelles

- 10 Jours  **Formation Rayon APLS, Service client fromagerie, charcuterie**  
 CARREFOUR MARKET LA BELLE VIE MOHAMMADIA
- Contrôler le balisage et l'étiquetage & Rayon pvp
  - Pain viennoiseries pâtisserie
  - Gestion et approvisionnement des stocks
- 2 Mois  **Poste occupé : Hôtesse de caisse carrefour**  
 CARREFOUR MARKET LA BELLE VIE MOHAMMADIA
- Répondre aux demandes des clients
  - Contrôler le fonds de caisse
  - Procéder aux ouvertures et fermetures de caisse
- 1 Mois  **Stage Pratique en ant que aide comptable**  
 CABINET FIDUCIAIRE, KHELLOUFI HASSAN OUJDA
- Classement des dossiers
  - Comptabilité sur logiciel
  - Admission et facturation, Déclaration du TVA / IS / IR
  - L'enregistrement quotidien des opérations comptables.
  - La préparation des déclarations fiscales et sociales
  - Le traitement des factures (clients ou fournisseurs)
  - La préparation de la clôture des comptes annuels