|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Curriculum Vitae*** | *Assia Elamrani* |  |
|  |  |  |
| Contact**+212 609486067** assiaelamrani22**@gmail.com**Adresse : Hay Salam 01 AV Tunisie N 18 Tanger.Compétences-clés* Bureautiques (Word – Excel – PowerPoint - drive).
* Travailler en équipe ou à distance.
* Capacité d'acquérir de nouvelles compétences.
 | ExpérienceFévrier 2025**Télémarketing • Centre d'Appels Orange** (vente d'abonnements aux clients) • Tanger Juillet 2021— décembres 2024**En Linge Marketing • HCH Marketing** (email marketing – data – google post – site web) **•** Tanger Janvier 2019 — juin 2019**Administration • Mode corporation** (gestion RH) • TangerFévrier 2017 — décembre 2018**Magasinage et la gestion des stocks • Euromalla** (gestion de magasin et gestion des stocks de la matière première au produit fini) • Tanger |
| Activités et centres d’intérêt* L'intérêt pour Internet et les nouvelles technologies.
* L'intérêt pour les technologies numérique.
* La lecture de livres et de magazines électroniques.

Langues* Arabe (maternel)
* Français (Bon)
* Espagnole (Bon)
* Anglais (moyen)
* Néerlandaise (moyen)
 | FormationJanvier 2021 — juin 2021**Stage en Marketing • HCH Marketing** • TangerJuin 2018**Attestation en Logistique** (Magasinage et la gestion des stocks) • IFPF • TangerJuin 2016**Licence en Sociologie • Faculté Abdelmalek Essaadi**  • TétouanJuin 2015**Attestation en Agent de service touristique** (touriste – informatique – Langues) • UGTM • TétouanJuin 2013**Attestation du Baccalauréat en SC Humains** • Tétouan  |