# السيرة الذاتية

الاسم: إبراهيم محمد زاهي إبراهيم أبو صالحة

العنوان: نابلس - فلسطين

رقم الهاتف: 0598480500

البريد الإلكتروني: iabusalha@hotmail.com

## الهدف الوظيفي

محترف في مجال التسويق والمبيعات بخبرة تتجاوز 10 سنوات، أبحث عن فرصة عمل في مؤسسة ديناميكية أستطيع من خلالها استثمار مهاراتي في التواصل وخبرتي في السوق الفلسطيني لتحقيق النمو والنجاح المشترك.

## الخبرات العملية

فندق جولدن سيتي – قسم الحجوزات – نابلس | 2023 – 2024

• التعامل مع الحجوزات وتقديم خدمة العملاء.

• مساعدة الزبائن في عمليات الحجز وإدارة المواعيد.

شركة التايه – مندوب مبيعات – نابلس | 2021 – 2023

• إدارة عمليات التسويق والمبيعات في شمال الضفة الغربية.

• الحفاظ على علاقات قوية مع الزبائن وتحقيق الأهداف البيعية.

شركة Gotech – مندوب مبيعات – نابلس | 2018 – 2021

• الترويج للمنتجات والخدمات للموزعين المحليين.

• تحصيل الذمم المالية من وكلاء بالتل وجوال.

شركة سوبر لينك – مندوب مبيعات – نابلس | 2007 – 2017

• تطوير استراتيجيات تسويقية لتوسيع نطاق المنتجات.

• إدارة الحسابات والعمل على الحفاظ على العملاء.

## المؤهلات العلمية

الثانوية العامة – وزارة التربية والتعليم الفلسطينية

## الدورات التدريبية

• دورة ADSL

• دورة Word و Excel

• دورة قيادة الحاسوب

## المهارات

• القدرة على التواصل الفعّال المباشر وغير المباشر مع الزبائن

• إلمام جيد ببرامج Microsoft Office

• فهم عميق لسوق الاتصالات الفلسطيني

## اللغات

• العربية: اللغة الأم

• الإنجليزية: مستوى متوسط

# Curriculum Vitae

Name: Ibrahim Mohammad Zahi Ibrahim Abu Salha

Address: Nablus, Palestine

Phone: 0598480500

Email: iabusalha@hotmail.com

## Objective

Experienced marketing and sales professional with over 10 years of proven success in sales, client relations, and account management. Seeking a challenging position where I can utilize my communication skills, technical knowledge, and deep understanding of the Palestinian market to contribute to the growth of a forward-thinking organization.

## Professional Experience

Golden City Hotel – Reservations Department – Nablus | 2023 – 2024

• Handled hotel reservations and customer service.

• Assisted clients in booking and managed scheduling systems.

Al-Tayeh Company – Sales Representative – Nablus | 2021 – 2023

• Managed sales and marketing in the northern West Bank.

• Maintained strong client relationships and achieved consistent targets.

Gotech – Sales Representative – Nablus | 2018 – 2021

• Promoted products and services to local distributors.

• Collected payments from clients working with Paltel and Jawwal agencies.

Super Link – Sales Representative – Nablus | 2007 – 2017

• Developed marketing strategies for expanding product reach.

• Handled account receivables and customer retention.

## Education

High School Diploma – Palestinian Ministry of Education

## Courses & Certifications

• ADSL Technical Training

• Microsoft Word & Excel

• Computer Driving License

## Skills

• Strong verbal and written communication

• Direct and indirect customer engagement

• Solid understanding of Palestinian telecom and sales sector

• Proficient in Microsoft Office tools

## Languages

• Arabic: Native

• English: Intermediate