

# Samir BORGAI

Cité de la commune urbaine  
Bloc 9 N 424, HAY HASSANI  
CASABLANCA  
06 63 513 058  
*Samir.borgai@gmail.com*  
38 ans, Marié.



## FORMATION

---

**2006-2008 : Master en Droit international (section française), Faculté de droit de Casablanca.**

**2002-2006 : Licence en sciences juridiques (section française), Faculté de droit de Casablanca.**

**2001-2002 : Baccalauréat série « Lettres modernes ».**

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

Mai 2019 – à ce jour :

λ ***Consultant support utilisateur plateforme e-gov :***

- ❖ Assister les utilisateurs dans la prise en main des nouveaux e-services ;
- ❖ Assurer les actions d'administration fonctionnelle des plateformes digitales offrant ces e-services ;
- ❖ Analyser et traiter les incidents et anomalies de fonctionnement.

Fév 2016 – Oct 2018 :

λ ***Responsable B2B au sein de JUMIA***

- ❖ Analyser les besoins clients et élaboration des stratégies adaptées ;
- ❖ Gestion et suivi des comptes clients ;
- ❖ Vente et suivi des objectifs ;
- ❖ Recrutement et formations de nouveaux vendeurs.

Février 2010- Oct 2015 :

λ ***Attaché commercial B2B au sein d'INWI***

- ❖ Développement de portefeuille clients et recrutement de nouveaux clients ;
- ❖ Etude et commercialisation des solutions B2B pour PME et GC ;
- ❖ Solutions : Voix, Data, Internet.

Juillet 2008 – Aout 2010 :

λ ***Stage autant qu'agent administratif au sein de la LYDEC***

- ❖ La gestion des formalités administratives liées à la conclusion des contrats ;
- ❖ Rédaction de documents ;
- ❖ Préparation, classement et mise à jour des dossiers ;
- ❖ Intervention auprès des administrations.

-

## **Outils informatiques et langues**

---

λ **Outils informatiques : Word, Excel, PowerPoint.**

λ **Langues : Français – Arabe.**  
**Espagnol (notions).**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

λ **Activités culturelles : membre associatif, voyages.**

λ **Activités sportives : Football.**