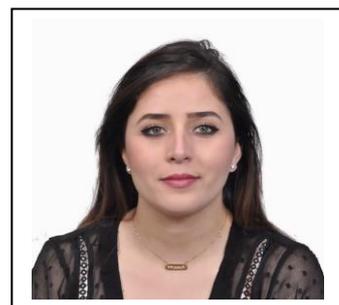


CURRICULUM VITAE

Informations personnelles

- Nom : YAHI
- Prénom : OUERDIA
- Situation de famille : Célibataire.
- Nationalité : Algérienne.
- Date de naissance : 01/05/1991
- Lieu de naissance : Dar El Beida – Alger.
- Adresse : Cité Raid Lakhdar, N°14 - Dar El Beida – Alger.
- N° Mobile : **0777 39 00 24**
- E-mail : ouerdiay91@gmail.com



Diplômes

- **BAC science de la vie et de la nature** Lycée Technique Djilali El Yabes, Hassi Messaoud – Ouargla (année 2010).
- **Licence EVE (Ecologie Végétale et Environnement)** Université des sciences et technologies Houari Boumediene (USTHB), Bab Ezzouar – Alger (année 2015).
- **Master II GE (Gestion de l'Environnement)** Université des Sciences et Technologies Houari Boumediene (USTHB), Bab Ezzouar – Alger (année 2017).
 - **Projet de Fin d'Etude** : Etude d'Impact Environnemental du Grand Port d'El Hamdania – Tipasa en Collaboration avec le **L.E.M** (Laboratoire d'Etudes Maritimes), année 2016-2017.

Formations

- **Formation Marchés Publics : ISGP** (Institut supérieur de gestion et de planification) Bordj El Kiffan, Alger. 2021
- **Formation santé et sécurité: NEBOSH** (National examination board in occupational safety and health) International General Certificate of:
 - **Controlling Workplace Hazards** (Contrôle des dangers sur les lieux de travail).
 - **Management of International Health and Safety** (Système management international dans le domaine santé et sécurité).**Ecole S3D** d'Hussein Dey, Alger. Année 2018/2019.
- **Stage HSE (Hygiène Sécurité et Environnement) et Gestion des déchets : Société COSIDER « Métro d'Alger TP M28 »**, Beb Ezzouar, Alger. 3 mois (September 2016 - November 2016).
- **Formation Anglais: Ecole ALC (Algerian Learning Center)**, Hydra, Alger. 6 mois (Ooctobre 2014 - Mars 2015).

- **Assistante commerciale : SARL TRANSIT PHENECIE Import/Export**, Dar El Beida, Alger. 06 mois (Juillet 2017- Décembre 2018).
 - Accueil clients (importateurs/exportateurs).
 - Déclaration des employés au niveau de la CNAS.
 - Montage et vérification des dossiers selon les formalités de dédouanement:
 - Dossier client
 - Dossier douane
 - Préparation D10 selon la classification tarifaire du code douanier, poids, type et nature de la marchandise à l'aide d'un logiciel.
 - Dossier fraude, concernant les produits toxiques ou présentant un risque particulier.
 - Dossier archive.

- **Assistante de direction : World Lab Equipements de laboratoires en Algérie**, Les Sources, Bir Mourad Rais. 03 mois (20 Décembre 2018 - 10 Mars 2019).
 - **Agent commercial**
 - Présentation des outils et matériels de laboratoire agroalimentaire.
 - Recherche de clients potentiels
 - Déplacement pour visite des usines dans le cadre de prévoir la nature de la production agroalimentaire ainsi prévoir le matériel adéquat à fournir.
 - Etablir les factures pro-formats.
 - Conseils et accompagnement après-vente et installation.
 - **Hôtesse Commerciale et Marketing** au salon AGRO-ALIMENTAIRE DJAZAGRO du 25 au 28 Février 2019.

- **Ingénieur Environnement : EPIC EXTRANET, Quartier des affaires, Bab Ezzouar, Alger. 44 mois (Mars 2019 - Octobre 2022).**
 - **Membre de la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres commerciales :**
 - Contrôle de la légalité de la passation des marchés publics.
 - Se conformer au code des marchés publics notamment aux dispositions du cahier des charges lors de la vérification des pièces constitutives de chaque offre lors de la séance d'ouverture et de l'évaluation.
 - Effectuer un travail administratif et technique lors de l'analyse de chaque offre, et éliminer les offres non conformes aux exigences du contenu du CDC et à l'objet du marché ou de la consultation.

➤ Dresser, séance tenante (séance d'ouverture des plis ou séance d'évaluation des offres), le procès-verbal signé par l'ensemble des membres présents de la commission, contenant les éventuelles réserves (Compléments de dossier de candidature, technique et financier), attribution provisoire, infructuosité ou annulation.

- Chapeauter l'unité récupération et tri sélectif dans le cadre de l'économie circulaire, sur 04 communes d'appartenance en extra-muros de la wilaya d'Alger (Dar EL Beida-Reghaia-Rouiba-Zeralda) et sur 115 éco-points.
- Assurer le suivi et le contrôle de l'état des bacs et des équipements de pré-collecte des déchets ménager et assimilés.
- Etablir le reporting périodique par la réalisation des rapports journaliers, hebdomadaires, mensuels et bilans trimestriels et annuel.
- Contrôle des moyens matériels (état des pannes des camions).
- Dresser les demandes de réparation/ fourniture des pièces de rechange des **Bennes Tasseuses**, des **Ampli Roll**, des **Mini Microbène**, des **Balayeuse Mécanique** et des **Motocycles**.
- Préparer le suivi carburant mensuel du matériel roulant.
- Rentabiliser les déchets (Plastique ((PET, PEHD, PEBD)) – Aluminium – Verre – Pneu – Carton – Papier – Pain) à travers le recyclage, la récupération et le tri dans le cadre de l'économie verte.
- Prospection des gisements des déchets valorisables au près des établissements public (commerçants, usines, écoles, salles de sport et casernes ainsi la recherche de potentiels cocontractants formels ; étatique ou privé.
- Superviser les opérations de vente des différents déchets récupérés et établissement d'un procès verbal de chaque vente, selon l'ordre du jour.
- Sensibilisation environnementale des citoyens, suivant le calendrier environnemental en volontariat avec la DGF (Direction Générale des Forêts) ; un (01) samedi/15 jours.

Outils informatiques

- Très bonne connaissance en informatique (Microsoft windows Word, Excel, Powerpoint).
- ArcGIS.

Langues

- **Arabe:** Très bien (parlé, lu et écrit)
- **Français:** Très bien (parlé, lu et écrit)
- **Anglais:** Très bien (parlé, lu et écrit)

Loisirs et intérêts personnels

- Conférences des sciences.
 - Voyages et découvertes.
 - Sport, Hiking.
 - Documentaires et lecture.
-

Informations complémentaires

- Libre de tout engagement.
 - Apte pour déplacements au niveau national et international.
 - Dynamisme, Ponctualité et Bon sens relationnel.
 - Sens du service et Esprit de travail en équipe.
 - Autonomie, Adaptabilité et Courtoisie.
 - Permis de conduire catégorie B.
-