Ayoub Mouzoun

COMMERCIAL ET MARKETEUR

CONTACT :

+212 6 84 82 51 04

ayoubmouzoun98@gmail.com

Op Essalam 2 Gh 12 Imm 8 Oulfa Casablanca

LANGUES :

- ***Niveau de français : Courant (C1)***
- ***Niveau d'anglais : Basique (B1)***
- ***Niveau d'arabe : Langue maternelle***

COMPÉTENCES INDIVIDUELLES :

- ***Créativité / Confiance en soi***
- ***Esprit d'équipe / Adaptation rapide***
- ***Communication / négociation***

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES :

- ***Technique de vente***
- ***Marketing Digital***
- ***E-Commerce***
- ***Gestion de la relation client***
- ***Maîtrise des outils numériques***
  (word , excel , sheet , ppt)

ACTIVITES EXTRASCOLAIRE :

- ***Membre des ambassadeurs***
- ***Membre du groupe (In - Service)***
- ***Comité d'auto direction***

PROFIL :

Gestionnaire spécialisé dans le domaine de commerce et marketing . Ma passion réside dans l'engagement avec les clients et dans l'atteinte de leur satisfaction . Je désire mettre à profit mes compétences techniques et personnelles en les mettant à votre service.

FORMATIONACADÉMIQUE:

2021 / 2024 :
° INSTITUT SPÉCIALISÉ DE TECHNOLOGIE APPLIQUÉ NTIC 2
• Diplôme de technicien spécialisé en commerce et marketing

2020 / 2021 :
° LYCÉE IBNOU EL YASSAMINE
• Baccalauréat Science économique

EXPERIENCES:

° COMMERCIAL CHEZ * CAMPUS INTERNATIONAL MAROC *
(31 Mai 2024 - 23 Novembre 2024)

- ***Orientation des étudiants dans le choix de leur destination et de leur spécialité.***
- ***Accompagnement dans la préparation du dossier de visa progressivement pour prévenir tout risque de rejet.***
- ***Prospection des étudiants manifestant un intérêt pour poursuivre leur parcours éducatif à l'étrange***

° ASSISTANT COMMERCIAL CHEZ * KITEA *
(21 février 2024 - 05 Avril 2024)

- ***Assister les clients dans leurs besoins et leurs demandes***
- ***Maintenir une relation de suivi avec les clients***
- ***L'arrangement des produits exposés***

° STAGE TANT QUE COMMERCIAL CHEZ * ARAMEX *
(04 Décembre 2023 - 31 Décembre 2023)

- ***Suivi des commandes pour garantir la satisfaction des clients.***
- ***Gestion des stocks / Utilisation d'équipements de manutention***
- ***Gestion des retours et des articles endommagés***
- ***Triage et expédition des commandes vers leur destination***

° STAGE AU SEIN DE L'ADMINISTRATION DU CENTRE NTIC 2 SIDI MAÂROUF
(03 Juin 2022 - 3 Août 2022)

- ***Vérification des dossiers des candidats***
- ***Accueil et orientation des nouveaux postulants***
- ***Suivi des absences des stagiaires***