



NASSIR SARA

25ans

Assistante de Direction

0691934674

N°624, ETG RD Houria 2, MOHAMMEDIA

Nassirsara1@gmail.com



COMPETENCES

- Langue maternelle Arabe 
- Moyenne compréhension et expressions Français 

Logiciels maîtrisés :

- ✓ Excel, Word, PowerPoint, Outlook

FORMATION

- 2021
MOHAMMEDIA *Premier Années Dans Faculté Des Sciences Juridiques, Economiques et Sociales De Mohammedia.*
- 2020
MOHAMMEDIA *Certificat de Baccalauréat.*
- 2019
MOHAMMEDIA *Certificat en Secourisme.*
- 2015 - 2017
CASABLANCA *Diplome De Technicienne en Secrétariat et Bureautique.*

EXPERIENCE PROFESIONNELLE

- Octobre2017 - Mars2018
CASABLANCA *Société : (A S F : Advanced Solution Finance)
Secrétaire Bureautique au sein de la société (ASF : Advanced Solution Finance).*
- Avril 2018 – Mai 2019
CASABLANCA *Société: (MY NETWORKS)
Assistante gérant au sein de la société d'informatique et de sécurité (MY NETWORKS).*
- Juin 2019-Novembre2019
MOHAMMEDIA *Centre : (AL QODS)
Assistante de direction au sein du centre de néphrologie et d'hémodialyse (AL QODS).*
- Janvier2020 – Août2020
MOHAMMEDIA *Société : (ESPACE GRAVET)
Assistante de direction au sein de la société (ESPACE GRAVET).*
- Octobre2020 –Avril2021
MOHAMMEDIA *Cabinet: (NOTAIRE)
Secrétaire Juridique au sein Dans le Bureau du Notaire Maître SAFAA BENALI.*
- Mai2020 –Décembre2021
MOHAMMEDIA *Cabinet: (CARDIOLOGUE)
Assistancte médicale et Infémier au sein Dans le Cabinet Cardiologue du Docteur BENHAMMACHT NOUZHA.*

CENTRES D'INTÉRÊT

- ✓ Voyages, Sports, L'écriture