

أمير مجدي فؤاد

مندوب صيانه شركه فلتر كوين

نبذة عن

خبرة 8 سنوات في تلقي طلبات الصيانة والدعم الفني من العملاء، سواء عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني أو تطبيقات الشركة وتشخيص المشكلات المختلفة لدى العملاء بناءً على وصفهم للمشكلة وتقديم استشارات فنية ونصائح للعملاء حول كيفية التعامل مع مشاكل بسيطة بأنفسهم وزيارة منازل العملاء والشركات عند الحاجة لإصلاح الأعطال المعقدة في المكائن وتزويد العملاء بقطع الغيار الأصلية ومستلزمات الصيانة الازمة من الشركة ورفع تقارير دورية إلى إدارة الصيانة حول طلبات العملاء والمشاكل الشائعة.

خبرات العمل

مندوب صيانه وتحصيل فلتر كوين من 2020 حتى 2023

القيام بزيارات دورية للعملاء ، تلقي شكاوى العملاء والاستفسارات، تركيب الأجهزة الجديدة للعملاء وشرح آلية الاستخدام والصيانة الدورية معهم ، توفير قطع الغيار والمستلزمات الازمة لصيانة أجهزة العملاء.

خدمة عملاء لدى شركة هيلايتي تزيد من 2018 حتى 2020

الرد على اتصالات العملاء واستفساراتهم حول المنتجات والخدمات وسياسات الشركة، تلقي شكاوى العملاء وتسجيلها والعمل على حلها في أسرع وقت ممكن، متابعة تنفيذ طلبات ومعاملات العملاء مع مختلف إدارات الشركة، شرح العروض والخصومات والبرامج الترويجية للعملاء، جمع بيانات وتغذية راجعة من العملاء حول منتجات وخدمات الشركة، إعداد التقارير الدورية حول أداء خدمة العملاء.

مندوب أدوية من 2017 حتى 2018

زيارة الأطباء والصيدلة وعرض الأدوية التي تنتجها الشركة عليهم، شرح مزايا وفوائد الأدوية بشكل مفصل للأطباء وإنقاعهم بوصفها لمرضاهem، جمع طلبات الشراء من الصيدليات والمستشفيات وتسجيلها في نظام الشركة، إعداد التقارير الدورية حول مبيعات الأدوية وردود أفعال الأطباء، تقديم العينات والخصومات والهدايا الترويجية لزيادة مبيعات الأدوية.

مندوب تمويل مشاريع متناهية الصغر (شركة ريفي) من 2016 حتى 2017

البحث والتعرف على المشاريع متناهية الصغر المحتمل تمويلها في منطقة العمل المحددة، شرح تفاصيل برامج التمويل والقروض المتاحة لأصحاب هذه المشاريع، تقديم المشورة والنصائح لأصحاب المشاريع حول كيفية إعداد خطط العمل والدراسات الجدوى، مساعدتهم على استكمال الأوراق والمستندات الازمة لطلبات التمويل والقروض، تحليل البيانات المالية والفنية للمشروع لتقدير احتياجاته من التمويل، إعداد التقارير الدورية حول الطلبات المقدمة والمشاريع المدعومة وسداداتها.



معلومات التواصل

٢ ٠١٢١١٦٣٥٤٦

Amirmagdy400@gmail.com

الاسكندرية سيدى بشر بحري
شارع ملك حفني

التعليم

معهد مصر للدراسات

- قسم حاسب آل
- التقدير: امتياز
- سنة التخرج: 2012

بيانات شخصية

- تاريخ الميلاد: 6/11/1991
- الحالة الاجتماعية: أعزب
- الجنسية: مصرى
- الموقف من التجنيد: تم
- الاعفاء من تادية الخدمة.

اللغات والحاسب

- اللغة العربية: اللغة الأم
- اللغة الانجليزية: جيد
- مايكروسوفت او فيس (ورد، اكسيل): جيد جداً

دعم فني بالشهر العقاري من 2015 حتى 2016

تلقي الشكاوى من العملاء والرد على استفساراتهم الفنية، تشخيص المشاكل التقنية التي يواجهها العملاء وتقديم الحلول والإرشادات لهم عبر الهاتف أو إلكترونياً، توثيق إجراءات حل المشكلات الفنية في قاعدة المعرفة، إعداد التقارير حول أنشطة الدعم الفني ومستوى الخدمة.

المهارات المهنية

- مهارات خدمة العملاء: القدرة على فهم احتياجات العملاء والرد على استفساراتهم وحل مشاكلهم بشكل مرضٍ لهم.
- المهارات التنظيمية: تنظيم الوقت بشكل جيد وتحديد الأولويات والتحفيظ الجيد للمواعيد والزيارات.
- مهارات حل المشكلات: القدرة على تشخيص المشاكل التقنية في الأجهزة واقتراح الحلول المناسبة.
- مهارات التحصيل: القدرة على تحصيل الديون والمستحقات بأسلوب احترافي ومهذب.
- مهارات التفاوض: للتفاوض بشكل فعال على الأسعار وشروط الصيانة والدفع.
- المظهر اللائق: الإهتمام بالمظهر والهندام لإظهار الحرفة والجدية.
- هذه بعض المهارات الأساسية التي يجب أن يتحلى بها مندوب الصيانة والتحصيل ليتحقق في عمله.