



Moncef Mounir BENHABILES

CONTACT

☎ 0770 12 36 37

✉ Moncef.benhables@gmail.com

📍 Alger, ALGERIE

🌐 [linkedin.com/moncef-benhables](https://www.linkedin.com/moncef-benhables)

LANGUES

Français 

Arabe 

Anglais 

COMPÉTENCES

- Capacité d'adaptation
- Polyvalence
- Rigueur
- Sens des responsabilités

CENTRES D'INTÉRÊT

- Voyages
- Sport
- Musique, Cinéma
- Actu économique

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

TRESORIER PRINCIPAL **Août 2017 à ce jour**
BERGERAT MONNOYEUR ALGERIE SPA, Oued Semar

- Gestion des lignes de crédit.
- Assurer la gestion et suivi des comptes bancaires.
- Assurer le suivi des opérations Trade.
- Valider la conformité des documents d'importation
- Effectuer la Pré-domiciliation bancaire d'importation
- Effectuer les domiciliations d'importations et leurs reports.
- Coordonné avec le transitaire
- Effectuer le paiement des domiciliations d'importation et assurer le suivi.
- Mise en place et suivi du plan de trésorerie.
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du budget.
- Assurer le suivi des cautions, relancer les services pour les mains levées.
- Valider les demandes de caution et de main levée des différents services.
- -Gestion des comptes CEDAC et INR.
- Apurement des rapprochements bancaire.

CHARGE DES OPERATIONS **mars 2013 à août 2017**
SOCIETE GENERALE ALGERIE, Dar El Beida

- Traitement des opérations de commerce international :
 - Les opérations de pré-domiciliation bancaire d'importation et d'exportation
 - Les opérations de domiciliation et reports de domiciliation d'importation et d'exportation
 - Les opérations de lettre de crédit
 - Les opérations de remise documentaire,
 - Les opérations de Transfert libre.
 - les rapatriements des fonds
- Traitement des opérations de financement :
 - Traitement des documents nécessaires au montage des dossiers de crédit et la mise en place des garanties.

Moncef Mounir BENHABILES

CONTACT

- ☎ 0770 12 36 37
- ✉ Moncef.benhables@gmail.com
- 📍 Alger, ALGERIE
- 🌐 [linkedin.com/moncef-benhables](https://www.linkedin.com/moncef-benhables)

LANGUES

- Français 
- Arabe 
- Anglais 

COMPÉTENCES

- Capacité d'adaptation
- Polyvalence
- Rigueur
- Sens des responsabilités

CENTRES D'INTÉRÊT

- Voyages
- Sport
- Musique, Cinéma
- Actu économique

- Gestion des comptes client :
- Traite les oppositions, ATD et incidents paiement ainsi que leurs régularisations.
- Traitement des virements, chèque et effets de commerce

CHARGE DU PORTEFEUILLE févr. 2009 à mars 2013
SOCIETE GENERALE ALGERIE, Dar El Beida

- Effectue la saisie, le suivi informatique de l'ensemble des tâches administratives liées aux opérations financières réalisées par la clientèle (effets, virements, chèques, titres, devises...).

DIPLOME

BTS - FINANCE ET BANQUE sept. 2005 à févr. 2009
IFCB, Alger
DEUA - COMMERCE INTERNATIONAL sept. 2006 à juin 2008
Faculté d'Alger, caroubier

FORMATION

Luttés contre blanchiment
Excel avancé
Contrôle de gestion

Section personnalisée

Je souhaite mettre tout mon engagement personnel, ma rigueur et mon expérience à votre disposition et me perfectionner dans votre structure, afin de parfaire mes connaissances